

FontLicense

管理ツール
ユーザガイド

2022 年 5 月



はじめに

提供するコンピュータプログラムの著作権その他一切の権利は株式会社モリサワに帰属しています。
下記の注意事項をよくお読み下さい。
貴殿のご同意を条件として、提供されるソフトウェアの使用を許諾します。

注意事項

提供されるソフトウェアはドキュメントファイルに定められる以外の目的で使用、複製、変更、翻案、譲渡及び貸与されますと、権利者の著作権を侵害することになりますのでご注意下さい。

収録しているすべてのソフトウェアの使い方やトラブルについて、弊社ではサポートを実施いたしておりません。

これらのソフトウェアを使用した結果、万一発生した障害(ファイルの消失、システムの不具合など)についてのサポートも行っておりません。 また、本 ソフトウェアの選択、導入、使用及びその使用結果において、貴殿または第三者が何等かの損害を被ったとしても、株式会社モリサワは何等の責任を負いませんので、貴殿自身が責任をもって対処しなければならないことを予めご了承ください。

著作権

© 2013 Morisawa Inc. All rights reserved. このユーザガイドの一部または全部を許可なく複写することはできません。

商標

Adobe は、アドビ株式会社の登録商標または商標です（米国または他諸国で登録）。

OpenType、Microsoft、Windowsは米国および他諸国におけるMicrosoft Corporationの登録商標または商標です。

TrueTypeは、米国Apple Inc.の登録商標です。

その他すべての商標は、該当する各社の登録商標または商標です。

製品ユーザガイド

はじめに

このユーザガイドでは Mac 及び Windows にフォントライセンス管理ツールを実行させ、PC にインストールしているモリサワフォント製品のライセンス情報を書き出す手順を説明します。

1. フォントライセンス管理ツールについて

フォントライセンス管理ツールは、現在所有されている PC において使用されているモリサワフォント製品のライセンス情報を取得することを目的とするツールです。PC 環境の変更は行いませんので、フォントライセンス管理ツールを動作させることが原因で PC の動作に悪影響を及ぼすことはありません。

2. フォントライセンス管理ツールの動作環境

Mac 版 MAC OSX 10.10 以降で動作します。

Windows 版 Windows 7 以降（ただし Windows8 を除く）で動作します。

3. ライセンス情報抽出手順

PC にインストールされているモリサワフォントのライセンス情報一覧を書き出す手順を説明します。ライセンス情報は拡張時間が dat の暗号化されたファイルで書き出されます。

尚、下記手順の説明画面は、MacOS X での表示を主に、OS 個別の内容のみ各 OS 表記の表示を記載いたします。

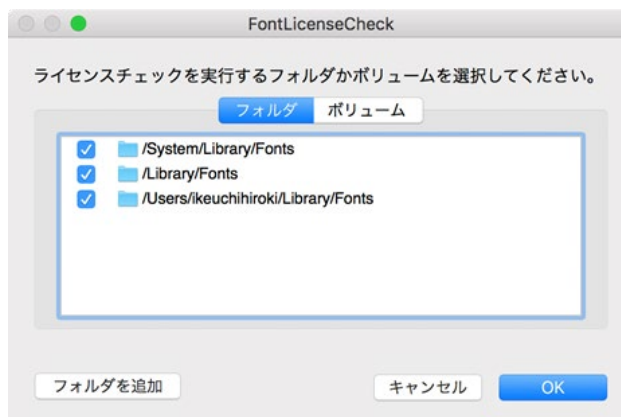
- ①. ご利用 OS 用の圧縮ファイルをダウンロードし、圧縮ファイルを解凍ください。
- ②. FontLicenseCheck アイコンをダブルクリックします。



- ③. 書き出すファイル名を入力、保存場所を確認し、「保存」ボタンをクリックします。

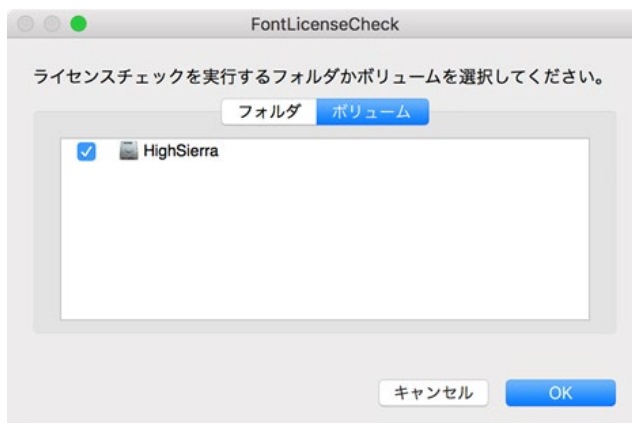
The image is a screenshot of the FontLicenseCheck application's dialog box. It has a light gray background and a title bar at the top. Inside the dialog, there are three input fields: "名前:" (Name) with the text "PC1Font" entered, "タグ:" (Tag) which is empty, and "場所:" (Location) with a folder icon and the text "ダウンロード" (Downloads). To the right of the "場所:" field is a small blue square button with a white double-headed arrow. At the bottom of the dialog, there are two buttons: "キャンセル" (Cancel) on the left and "保存" (Save) on the right. The "保存" button is highlighted in blue.

- ④. フォントを検索する場所を指定します。フォントを検索する場所（[フォルダ]か[ボリューム]のどちらか）を選択し、検索対象（フォルダ又はボリューム）にチェックを入れます。
[フォルダ]を選択した場合

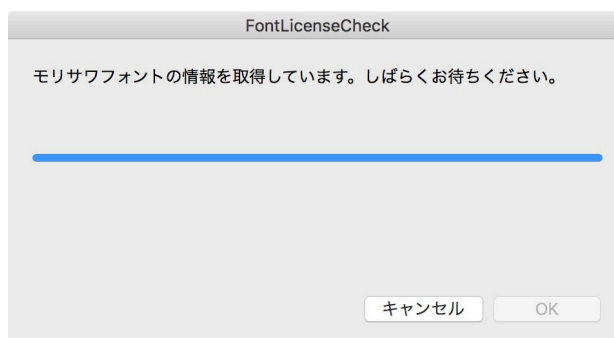


[フォルダ]を選択した場合、左下に[フォルダを追加]ボタンが表示されます。こちらから検索対象のフォルダの追加が行えます。

[ボリューム]を選択した場合



- ⑤. 処理中画面が表示されます。



- ⑥. 処理が終了すると、以下の画面が表示されます。「OK」ボタンをクリックするとフォントライセンス管理ツールを終了します。



- ⑦. 保存されました「dat 拡張子」のファイルを弊社よりご案内しましたメールへ返信添付いただきますようお願いします。
作業はすべて終了となりますので、ご利用いただいたソフトウェアは削除ください。